


Министерство науки и высшего образования РФ	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационное право»

по направлению 38.05.02 Таможенное дело (специалитет)

Цели освоения дисциплины: состоят в привитии студентам комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих служебных обязанностей.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение подготавливаемыми кадрами в сфере таможенного дела высшей квалификации системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования общественных отношений, которые возникают в связи с оборотом информации;
- развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание;
- формирование у будущих специалистов комплексных знаний о правовом регулировании различных форм правовой и неправовой информации;
- приобретение студентами навыков и умений по решению ситуационных задач на семинарских занятиях;
- развитие компетентностных способностей.

Место дисциплины в структуре ОПОП


Дисциплина «Информационное право» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана и имеет код Б1.В.ДВ.01.01. Дисциплина связана с дисциплинами: «Информационные таможенные технологии», «Информационная безопасность в РФ», «Практикум по таможенному декларированию». Является основой для прохождения практик: Проектная деятельность, Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломной практики.

Является основой для подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
			знать	уметь	владеть
	ПК-8	Способен применять информационные технологии, электронные способы	ИД-1нк8 Знать организационные и технические меры, связанные с разработкой, внедрением и применением информационно-	ИД-2нк8 Уметь анализировать состояние, перспективные направления развития информационных технологий и систем в	ИД-3нк8 Владеть навыками организации экономической и управленческой деятельности с учетом требований

Министерство науки и высшего образования РФ	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

	обмена информацией с учетом требований информационной безопасности и в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности;	технических средств в деятельности таможенных органов	таможенном деле Уметь анализировать бизнес-процессы и обрабатывать экономическую и управленческую информацию с использованием программных средств	информационной безопасности в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности в области таможенного дела
--	---	---	--	--

Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, рефераты.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.